

Số: /KH-UBND

Ba Vì, ngày 14 tháng 01 năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**Khắc phục và nâng cao chỉ số Cải cách hành chính**  
**năm 2025 của UBND xã Ba Vì**

Thực hiện Quyết định số 3768/QĐ-UBND ngày 24/12/2024 của UBND huyện Ba Vì về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính huyện Ba Vì năm 2025; Công văn số 50/UBND ngày 08/01/2025 của UBND huyện Ba Vì về việc đánh giá kết quả chỉ số cải cách hành chính năm 2024 của UBND các xã, thị trấn Quyết định số 311/QĐ-UBND ngày 25/12/2024 của UBND xã Ba Vì về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025.

UBND xã Ba Vì ban hành kế hoạch khắc phục, cải thiện và nâng cao chỉ số CCHC năm 2025 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác triển khai thực hiện công tác CCHC năm 2024; nỗ lực duy trì và nâng cao điểm số các lĩnh vực, tiêu chí, tiêu chí thành phần trong nhiệm vụ CCHC năm 2025.

- Tiếp tục đề cao vai trò trách nhiệm của người đứng đầu trong nhận thức và tổ chức thực hiện nhiệm vụ CCHC tại cơ quan nhằm góp phần khắc phục, cải thiện và nâng cao chỉ số CCHC năm 2025 của xã, của huyện.

**2. Yêu cầu**

- Thực hiện kế hoạch nâng cao chỉ số CCHC năm 2025 phải thực hiện đồng bộ và được triển khai rộng rãi đến toàn bộ cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã và toàn thể nhân dân trên địa bàn xã.

- Kế thừa và phát huy những kết quả đạt được trong những năm 2024, đồng thời chủ động nghiên cứu, sáng tạo, quyết liệt áp dụng những giải pháp mới để nâng cao chỉ số CCHC trong năm 2025.

- Xác định nhiệm vụ cải thiện và nâng cao chỉ số CCHC là nhiệm vụ thường xuyên, lâu dài, kiên trì, liên tục của người đứng đầu cơ quan; là cơ sở để đánh giá mức độ thực hiện nhiệm vụ của lãnh đạo, công chức có liên quan trong năm 2025.

**II. ĐÁNH GIÁ, PHÂN TÍCH KẾT QUẢ CHỈ SỐ CCHC NĂM 2024 VÀ TRIỂN KHAI, THỰC HIỆN NHIỆM VỤ TRONG NĂM 2025**

**1. Kết quả chỉ số tổng hợp**

Năm 2024, Chỉ số CCHC xã đạt tổng số 83,33 điểm, giảm 4,86 điểm so với năm 2023 (*trong đó, điểm điều tra xã hội học 18,51 điểm*); thứ hạng xếp vị trí thứ 01/19 xã, thị trấn; Mức đánh giá “*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*”

**2. Tiêu chí, tiêu chí thành phần bị trừ điểm cần tập trung khắc phục, không để tái phạm bị trừ điểm do nguyên nhân chủ quan**

a) Đối với lĩnh vực công tác chỉ đạo, điều hành CCHC

*\* Tiêu chí 1.2: Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ (Báo cáo KSTTHC quý III trên hệ thống quá hạn nên bị trừ 0,50 điểm)*

- Bộ phận chủ trì tham mưu khắc phục: Công chức Văn phòng – Thống kê.
- Thời gian thực hiện: Theo thời gian quy định của UBND tỉnh, huyện.
- Định hướng khắc phục: Thường xuyên theo dõi trên hệ thống báo cáo chính phủ, báo cáo tỉnh Quảng Ngãi để đôn đốc công chức chuyên môn báo cáo theo đúng thời gian quy định.

*\* Tiêu chí 1.4.1: Sáng kiến hoặc giải pháp mới trong CCHC*

- Bộ phận chủ trì tham mưu: Phát động đến toàn thể CBCC xã.
- Thời gian thực hiện: Đăng ký sáng kiến, kinh nghiệm trong Quý I. Hoàn thành, báo cáo đề nghị công nhận trong tháng 10/2025.

b) Đối với lĩnh vực cải cách TTHC

*\* Tiêu chí 3.1.2: Kiến nghị cải cách thủ tục hành chính*

- Bộ phận chủ trì tham mưu khắc phục: Công chức Văn phòng – Thống kê.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2025.
- Định hướng khắc phục: Thường xuyên tổ chức rà soát các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã và đề xuất kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

*\* Tiêu chí 3.4.1: Tỷ lệ hồ sơ TTHC do UBND cấp xã tiếp nhận trong năm được giải quyết trước hạn, đúng hạn*

- Bộ phận chủ trì tham mưu khắc phục: Bộ phận Một cửa xã.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2025.
- Định hướng khắc phục: Phân đầu 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết phải được tiếp nhận và giải quyết trên hệ thống phần mềm một cửa điện tử Igate 2.0; thực hiện tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định về trình tự, quy trình xử lý hồ sơ giải quyết hồ sơ và đảm bảo hồ sơ trả trước hạn, đúng hạn đạt 100%. Thực hiện công khai xin lỗi người dân, tổ chức kịp thời đối với những hồ sơ trễ hạn trên Trang thông tin điện tử của xã.

*\* Tỷ lệ hồ sơ nộp trực tuyến được thông báo tiếp nhận chính thức hoặc yêu cầu chỉnh sửa, bổ sung hồ sơ cho tổ chức, cá nhân không muộn hơn tám giờ làm việc kể từ khi hệ thống tiếp nhận*

- Bộ phận chủ trì tham mưu khắc phục: Công chức Văn phòng – Thống kê.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2025.
- Định hướng khắc phục: Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở công chức có liên quan thực hiện việc tiếp nhận và giải quyết TTHC cho người dân trước hạn, đúng hạn.

c) Đối với lĩnh vực cải cách tài chính công

*\* Tiêu chí 6.1.1: Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước hàng năm*

- Bộ phận chủ trì tham mưu khắc phục: công chức Tài chính – Kế toán.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2025.
- Định hướng khắc phục: Thực hiện đẩy nhanh tiến độ thi công các công trình trên địa bàn xã, đồng thời đề nghị đơn vị thi công hoàn thiện hồ sơ và tiến hành giải ngân theo đúng kế hoạch tỉnh, huyện giao trong năm 2025. Phần đầu tỷ lệ giải ngân đạt 100% kế hoạch đề ra.

d) Đối với lĩnh vực xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, hướng đến chính quyền số

*\* Tiêu chí 7.1.2: Triển khai Hệ thống thông tin phục vụ hoạt động chuyên ngành của cơ quan nhà nước cấp huyện*

- Bộ phận chủ trì tham mưu khắc phục: công chức Văn phòng – Thống kê.
- Thời gian thực hiện: Trước Quý III năm 2025.
- Định hướng khắc phục: Triển khai sử dụng, khai thác thông tin, dữ liệu trên Hệ thống thông tin phục vụ hoạt động chuyên ngành của cơ quan nhà nước cấp huyện để phục vụ công tác chỉ đạo điều hành.

*\* Tiêu chí 7.2.3: Thực hiện báo cáo qua Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh*

- Bộ phận chủ trì tham mưu khắc phục: công chức Văn phòng – Thống kê.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.
- Định hướng khắc phục: Thực hiện nhập liệu báo cáo qua Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh đúng theo thời gian quy định.

*\* Tiêu chí 7.3.3: Triển khai số hóa, sử dụng lại hồ sơ giải quyết TTHC*

- Bộ phận chủ trì tham mưu khắc phục: Bộ phận Một cửa xã.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2025.
- Định hướng khắc phục: Phần đầu tỷ lệ hồ sơ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa từ 50% trở lên.

*\* Tiêu chí 7.3.4: Tỷ lệ hồ sơ có phát sinh dịch vụ công trực tuyến một phần*

- Bộ phận chủ trì tham mưu khắc phục: Bộ phận Một cửa xã.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2025.
- Định hướng khắc phục: Phần đầu 100% TTHC dịch vụ công trực tuyến một phần được tiếp nhận và giải quyết tại Bộ phận Một cửa xã.

\* *Tiêu chí 7.3.7: Thực hiện thanh toán trực tuyến*

- Bộ phận chủ trì tham mưu khắc phục: Bộ phận Một cửa xã.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2025.
- Định hướng khắc phục: Phần đầu đạt 100% TTHC có phát sinh phí lệ phí được thanh toán trực tuyến.

\* *Tiêu chí 8.2: Mức độ thực hiện các chỉ tiêu phát triển KT-XH do HĐND giao*

- Trách nhiệm Bộ phận chủ trì tham mưu: Công chức Văn phòng – Thống kê
- Hướng khắc phục: Triển khai và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu phát triển KT-XH do HĐND xã giao năm 2025 phần đầu đạt và vượt.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ nội dung kế hoạch này, yêu cầu các công chức, bộ phận chuyên môn có liên quan nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ đã được phân công tại Mục II. Trong đó, giao công chức Văn phòng – Thống kê (*phụ trách một cửa, kiểm soát TTHC*) chịu trách nhiệm đầu mối, đôn đốc, nhắc nhở các công chức tại Bộ phận Một cửa xã thực hiện nhiệm vụ. Kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC, khắc phục chỉ số CCHC là cơ sở để xem xét, đánh giá, phân loại CBCC cuối năm theo quy định.

Trên đây là kế hoạch khắc phục và nâng cao chỉ số CCHC năm 2024 của UBND xã Ba Vì. Yêu cầu các công chức, bộ phận chuyên môn có liên quan nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND huyện;
  - Phòng Nội vụ huyện;
  - Văn phòng HĐND&UBND huyện;
  - Phòng TC-KH huyện;
  - Trung tâm TT-VH-TT huyện;
  - Phòng Tư pháp huyện;
  - Phòng KT&HT huyện;
  - Phòng VH&TT huyện;
  - TT Đảng ủy xã;
  - TT HĐND xã;
  - Các PCT UBND xã;
  - Mặt trận và các Hội, đoàn thể xã;
  - Công chức, người hoạt động KCT xã;
  - Tổ công nghệ số cộng đồng xã, thôn;
  - Trang thông tin điện tử xã Ba Vì;
  - Lưu: VT.
- (Báo cáo)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Lê Văn Thảo**