

Số: /QĐ-UBND

Ba Vì, ngày 12 tháng 4 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo mô hình “Cổng trường an toàn giao thông” tại Trường Mầm non Ba Vì

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ BA VÌ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Hướng dẫn số 22/HD-BCA-V05 ngày 18/11/2022 của Bộ trưởng Bộ Công an về xây dựng, nhân rộng mô hình điển hình tiên tiến trong phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc;

Căn cứ Chương trình phối hợp số 11/CTrPH-BCA-BGDĐT giữa Bộ Công an với Bộ Giáo dục và Đào tạo về tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về trật tự an toàn giao thông trong cơ sở giáo dục giai đoạn 2022-2025;

Căn cứ Công văn số 1251/CAH(GT) ngày 01/12/2023 của Công an huyện Ba Vì về việc đôn đốc báo cáo kết quả thực hiện Chương trình phối hợp số 11 giữa Bộ Công an với Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn số 370-CV/ĐU ngày 11/4/2024 của Đảng ủy xã Ba Vì về việc chủ trương xây dựng Mô hình “Cổng trường an toàn giao thông” tại Trường Mầm non Ba Vì;

Căn cứ Kế hoạch số 68/KH-UBND ngày 11/4/2024 của UBND xã Ba Vì về xây dựng mô hình “Cổng trường an toàn giao thông” tại Trường Mầm non Ba Vì;

Căn cứ Quyết định số 50/QĐ-UBND ngày 12/4/2024 của UBND xã Ba Vì về thành lập mô hình “Cổng trường an toàn giao thông” tại Trường Mầm non Ba Vì;

Theo đề nghị của Trưởng Công an xã Ba Vì tại Tờ trình số 121/TTr-CAX ngày 11/4/2024 và công chức Văn phòng – Thống kê xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo mô hình “Cổng trường an toàn giao thông” tại Trường Mầm non Ba Vì.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Công chức Văn phòng – Thống kê, Trưởng Công an xã, thành viên Ban Chỉ đạo mô hình “Công trường an toàn giao thông” tại Trường Mầm non Ba Vì và các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
 - BCD 138 huyện;
 - Công an huyện;
 - TT Đảng ủy xã;
 - TT HĐND xã;
- } (báo cáo)
- CT, các PCT UBND xã;
 - Mặt trận và các Hội, đoàn thể xã;
 - Trang thông tin điện tử xã Ba Vì;
 - Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Hữu Trình

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ BA VÌ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG
Của mô hình “Công trường an toàn giao thông”
tại Trường Mầm non Ba Vì
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày 12/4/2024 của UBND xã Ba Vì)

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định về tổ chức và hoạt động của Mô hình “Công trường an toàn giao thông” tại Trường Mầm non Ba Vì; nhiệm vụ, trách nhiệm của các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện mô hình, các cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan.

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động

1. Mô hình hoạt động theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số, đề cao trách nhiệm cá nhân của các thành viên trong thực hiện chức trách, nhiệm vụ được phân công; phát huy vai trò và hiệu quả công tác phối hợp giữa các thành viên.

2. Hoạt động của mô hình thực hiện theo Quy chế này, nghiêm cấm việc lợi dụng danh nghĩa của mô hình để kêu gọi hỗ trợ nhằm trục lợi cá nhân hoặc thực hiện hành vi vi phạm pháp luật.

CHƯƠNG II
QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 3. Nội dung thực hiện

1. Triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch về xây dựng mô hình “Công trường an toàn giao thông” tại Trường Mầm non Ba Vì; đề ra chủ trương, giải pháp nhằm phát triển mô hình, huy động đông đảo cán bộ, giáo viên và phụ huynh học sinh tham gia thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp trong công tác bảo đảm trật tự an toàn giao thông (TTATGT) tại khu vực công trường; chỉ đạo thực hiện và kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch xây dựng mô hình; sơ, tổng kết, rút kinh nghiệm. Góp phần ổn định an ninh, trật tự, bảo đảm TTATGT địa bàn xã Ba Vì.

2. Phát huy vai trò, sức mạnh của cả hệ thống chính trị trong công tác bảo đảm TTATGT ở địa phương; tuyên truyền, vận động cán bộ, công chức, viên chức, giáo viên, học sinh, phụ huynh và toàn thể Nhân dân hiểu rõ hơn về tầm

quan trọng về bảo đảm trật tự an toàn giao thông, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật khi tham gia giao thông, góp phần giảm thiểu tai nạn giao thông cho học sinh.

Điều 4. Các tiêu chí của mô hình “Công trường an toàn giao thông”

- Chi bộ, Ban Giám hiệu Nhà trường thường xuyên có biện pháp giáo dục cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong việc giữ gìn TTATGT trước khu vực công trường.

- Tổ chức cho 100% phụ huynh, học sinh ký cam kết với Nhà trường, đồng thời tổ chức ký cam kết thi đua giữa các đoàn thể trong nhà trường, Đoàn Thanh niên, các Tổ chuyên môn, các lớp trong phong trào bảo đảm TTATGT, tăng cường phối hợp giữa gia đình trẻ với Nhà trường và các tổ chức đoàn thể trong việc quản lý, giáo dục trẻ, nghiêm chỉnh chấp hành pháp luật về TTATGT, nhất là bảo đảm TTATGT trước công trường.

- Cung cấp cho học sinh các kiến thức, kỹ năng bảo đảm an toàn khi tham gia giao thông, lồng ghép các nội dung giáo dục pháp luật về bảo đảm trật tự, an toàn giao thông đường bộ, văn hóa giao thông, kỹ năng tham gia giao thông an toàn vào các kế hoạch giáo dục, các hoạt động trong ngày, biết cách ứng phó với các tình huống, ứng xử có văn hóa khi tham gia giao thông theo các độ tuổi, hình thành thể hệ trẻ tham gia giao thông đường bộ có văn hóa.

- Tổ chức sắp xếp, bố trí, hướng dẫn khu vực dừng, đậu xe cho phụ huynh khi đưa đón học sinh. Tuyên truyền, vận động phụ huynh khi đến trường để xe đúng nơi quy định, không đi xe vào khu vực sân trường, sắp xếp gọn gàng, không gây cản trở cho những phụ huynh đến sau; xe ô tô đậu xe phía ngoài bờ rào xung quanh khu vực trường tránh ùn tắc, cản trở giao thông.

- Tổ chức các Tổ công tác tại khu vực công trường trong các giờ cao điểm (thời điểm phụ huynh đến đón học sinh về) nhằm hướng dẫn giao thông tại khu vực công trường, tuyên truyền trực tiếp về các hành vi bị cấm khi tham gia giao thông, nhắc nhở học sinh và phụ huynh học sinh thực hiện đúng các quy định về an toàn giao thông (như: đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông, không chở quá số người quy định; không cầm ô khi điều khiển phương tiện...).

Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trưởng ban, các Phó Trưởng ban và các thành viên

1. Trưởng Ban Chỉ đạo

- Tham mưu cho Đảng ủy, HĐND, UBND xã và cơ quan cấp trên về chương trình, mục tiêu, kế hoạch của mô hình.

- Chỉ đạo điều hành hoạt động chung của mô hình trong phạm vi, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của mình; chủ trì các cuộc họp liên quan; chịu trách nhiệm trước Đảng ủy, HĐND, UBND xã về hoạt động của mô hình và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên.

2. Phó Ban Chỉ đạo Thường trực

- Lãnh đạo điều hành và chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ đạo về hoạt động của Mô hình tại Trường Mầm non Ba Vì. Vận động giáo viên, cán bộ, công chức tham gia thực hiện mô hình, làm lực lượng nòng cốt thực hiện các nội dung công tác của mô hình. Phối hợp với Công an xã, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã tổ chức thành lập các Tổ công tác thực hiện mô hình, hướng dẫn các Tổ công tác hoạt động, đảm bảo các ngày trong tuần đều có lực lượng thực hiện các mặt công tác bảo đảm TTATGT trước khu vực cổng trường.

Đồng chí Tổ trưởng tổ công tác chịu trách nhiệm trước Phó Ban Chỉ đạo Thường trực về kế hoạch, kết quả hoạt động của Tổ trong ngày. Hằng ngày, vào các giờ cao điểm phụ huynh đến đón học sinh, tổ chức phân công người trực tại cổng trường làm nhiệm vụ nhắc nhở, hướng dẫn giao thông cho Phụ huynh, học sinh,... Báo cáo Phó Chỉ đạo Thường trực khi có tình hình, vụ việc phức tạp liên quan đến an ninh, trật tự, TTATGT xảy ra trước khu vực cổng trường để kịp thời giải quyết.

- Tăng cường tuyên truyền, nhắc nhở, xử lý học sinh vi phạm TTATGT, vi phạm quy định, quy chế của nhà trường, nhằm giáo dục các em hình thành ý thức, nhận thức về kỹ năng sống, văn hóa ứng xử, tuân thủ pháp luật. Tăng cường sự phối hợp giữa nhà trường với Phụ huynh học sinh trong việc trao đổi thông tin về tình hình học tập, chấp hành các quy định, quy chế,... để có biện pháp quản lý, giáo dục, uốn nắn kịp thời.

- Tổ chức ký cam kết giữa Nhà trường và phụ huynh học sinh trong việc thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về giao thông đường bộ; tổ chức ký cam kết giữa các đoàn thể trong nhà trường, Đoàn Thanh niên, các Tổ chuyên môn, các lớp trong việc nghiêm chỉnh chấp hành pháp luật về TTATGT.

- Tổ chức chương trình dạy và học, các buổi sinh hoạt ngoại khóa, các hoạt động trong ngày, hướng dẫn cho các em học sinh kiến thức, kỹ năng bảo đảm an toàn khi tham gia giao thông, lồng ghép các nội dung giáo dục pháp luật về bảo đảm trật tự, an toàn giao thông đường bộ, văn hóa giao thông, kỹ năng tham gia giao thông an toàn. Biết cách ứng phó với các tình huống, ứng xử có văn hóa khi tham gia giao thông theo các độ tuổi, hình thành thể hệ trẻ tham gia giao thông đường bộ có văn hóa.

- Phối hợp với các đơn vị tổ chức sắp xếp khu vực dừng, đậu xe cho Phụ huynh khi đưa đón học sinh bảo đảm thuận lợi, khoa học, tránh ùn tắc gây mất TTATGT tại khu vực cổng trường, nhất là vào các giờ cao điểm.

3. Phó Ban Chỉ đạo

1. Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo mô hình thực hiện theo Kế hoạch của mô hình; điều hành các công việc do Trưởng Ban Chỉ đạo mô hình phân công. Trực tiếp tham mưu, giúp việc cho Trưởng Ban Chỉ đạo mô hình chỉ đạo trong triển khai toàn diện các mặt công tác.

2. Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo mô hình xây dựng kế hoạch; tổng hợp đánh giá kết quả hoạt động mô hình; thay mặt Trưởng Ban Chỉ đạo kiểm tra, đôn đốc

các thành viên khác thực hiện sự chỉ đạo của Trưởng Ban Chỉ đạo mô hình; có trách nhiệm trực tiếp tham gia lập kế hoạch, nghiên cứu, hướng dẫn, chỉ đạo và kiểm tra đôn đốc việc thực hiện những nội dung thực hiện của các thành viên. Tham mưu Trưởng Ban Chỉ đạo mô hình nội dung các cuộc họp định kỳ, họp đột xuất khi cần thiết. Tham mưu Trưởng Ban Chỉ đạo mô hình tổ chức sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm; đề nghị khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác; thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo định kỳ, báo cáo chuyên đề và báo cáo đột xuất về tình hình, kết quả hoạt động của mô hình.

4. Thành viên Ban Chỉ đạo

- Tham gia đầy đủ các hoạt động của Ban Chỉ đạo mô hình, thực hiện nhiệm vụ cụ thể của thành viên. Phát huy vai trò nòng cốt trong công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương chỉ đạo các ngành, đoàn thể, các tổ chức chính trị - xã hội đẩy mạnh tuyên truyền, vận động, phổ biến về mục đích, ý nghĩa của việc xây dựng mô hình “Cổng trường an toàn giao thông” đến toàn thể Nhân dân trên địa bàn, nhất là phụ huynh học sinh để toàn dân đồng tình ủng hộ, nhận thức rõ tầm quan trọng của công tác bảo đảm TTATGT, đặc biệt là khu vực trước cổng trường, từ đó tự giác tham gia thực hiện các tiêu chí mô hình.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham gia phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc. Giáo dục, vận động cho cán bộ, hội viên, đoàn viên, thành viên gia đình chấp hành tốt các quy định của pháp luật, kịp thời phát hiện, thông báo cho cơ quan Công an các hành vi vi phạm pháp luật, chú ý các hành vi liên quan đến vi phạm TTATGT.

- Căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ được phân công, thành viên Ban Chỉ đạo cử cán bộ tham gia các Tổ công tác bảo đảm TTATGT trước khu vực cổng Trường Mầm non Ba Vì khi có yêu cầu.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ CÔNG TÁC THÔNG TIN BÁO CÁO

Điều 6. Chế độ làm việc

1. Ban Chỉ đạo mô hình làm việc theo nguyên tắc tập trung, dân chủ, đề cao quyền hạn và trách nhiệm của các thành viên; bảo đảm tuân thủ quy định của pháp luật và quy định của Quy chế này.

2. Thành viên Ban Chỉ đạo mô hình làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, 01 người đảm nhiệm nhiều chức trách, nhiệm vụ khác nhau, chịu trách nhiệm trong việc chỉ đạo, triển khai thực hiện mô hình “Cổng trường an toàn giao thông” tại Trường Mầm non Ba Vì.

3. Đảm bảo yêu cầu phối hợp chặt chẽ, thống nhất trong chỉ đạo, điều hành và trao đổi thông tin, giải quyết công việc theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được pháp luật quy định.

Điều 7. Chế độ báo cáo, sơ kết, tổng kết

Ban Chỉ đạo mô hình “Công trường an toàn giao thông” mỗi quý họp một lần, khi có việc đột xuất Chủ nhiệm mô hình có thể triệu tập họp bất thường. Định kỳ 6 tháng, 1 năm họp sơ kết, tổng kết tình hình, kết quả hoạt động của mô hình cho Đảng ủy, UBND xã theo dõi, chỉ đạo.

Điều 8. Quy định về việc lấy số và sử dụng khuôn dấu trong các văn bản của Ban Chỉ đạo mô hình; sổ ghi biên bản hoạt động của mô hình

- Việc lấy số văn bản: mở sổ công văn của mô hình để lấy số.
- Dấu: Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo mô hình khi ký phát hành văn bản sử dụng dấu của đơn vị mình.
- Giao Phó Trưởng Ban Chỉ đạo thường trực mở sổ công văn, sổ ghi biên bản hoạt động của mô hình.

Điều 9. Quản lý và sử dụng các nguồn kinh phí

- Nguồn kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo mô hình chủ yếu từ nguồn xã hội hóa, vận động các mạnh thường quân tự nguyện đóng góp và hỗ trợ của UBND xã từ nguồn ngân sách địa phương.
- Nguồn kinh phí này được quản lý và sử dụng khi có sự thống nhất của Ban Chỉ đạo mô hình, có mở sổ theo dõi thu, chi theo quy định pháp luật hiện hành.

**Chương IV
TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Điều 10. Điều khoản thi hành

1. Căn cứ quy chế này Ban Chỉ đạo mô hình và các thành viên mô hình tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả.
2. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị phản ánh về Ban Chỉ đạo mô hình (*qua Công an xã*) để trao đổi, tham mưu giải quyết hoặc sửa đổi, bổ sung./.